

球磨村観光振興計画等策定支援業務公募型プロポーザル実施要領等  
に関する回答書

標記支援業務の事業者募集に係る質問について、以下のとおり回答します。

	該当 資料名	頁	質問事項	左記に対する回答
1	仕様書	1	【4.業務内容について】 本計画の計画期間をご教示いただけますでしょうか。	仕様書3. 業務履行期間 契約締結日から令和7年2月28日まで
2	仕様書	1	【4-(3)ワークショップの開催支援 について】 ワークショップ4回の内訳に想定があるか、あるいは提案要素に含んでいるか、ご教示いただきたいです(同じメンバーでの発展的なものがあるのか、趣向を変えた別企画を4回やったほうがいいのか)。	仕様書4. (3)ワークショップ開催支援に記載のとおり、「村民の観光行政に対する意見を聴取するとともに、観光振興への関心を高め、村内の横のつながりを生み出し、観光振興計画で示すビジョンの自分事化を図る」ことを目的としております。これに沿ったワークショップの企画、運営を計画ください。
3	仕様書	1	【4-(3)ワークショップの開催支援 について】 既存の観光事業者による協議の場があれば、ご教示いただきたいです。	球磨村観光協会を組織しており、この組織の協議の場が該当すると思えます。
4	仕様書	2	【4-(4)観光振興計画の策定支援 について】 「観光振興計画の策定にあたっては、球磨村総合計画に記載のスケジュールにも考慮する」とありますが、「球磨村総合計画に記載のスケジュール」とは具体的にどのページを指しているかご教示いただけますでしょうか。	第6次球磨村総合計画後期基本計画は、P31、2将来像に記載のありとあり、令和10年度(2028年度)の未来を見据えて計画してあります。またこの計画期間において、観光振興については P61～63に記載の施策を図ってまいります。

5	仕様書	2	<p>【4-(6)策定委員会の運営支援について】</p> <p>策定委員会について具体的な人選の想定(有識者〇〇氏など)がありますか。委員の提案は可能でしょうか。</p>	こちらで想定の人員はおりますが、提案いただいて構いません。
6	実施要領	3	<p>【8-(1)-イ 企画提案書(任意様式)について】</p> <p>「企画提案書別紙には、会社名やロゴなどは記載しないこと」とありますが、企画提案書別紙とは副本のことを指していますでしょうか。</p>	ご提出いただく、正本と副本を指しております。
7	実施要領	4	<p>【8-(1)-エ見積書(任意様式)について】</p> <p>直接経費として、ワークショップ会場費、委員への謝礼、委員会の会場費が発生することが想定されますが、費用負担は発注者となるか委託者となるか、それぞれご教示いただきたいです。</p>	ワークショップや会議に伴う、会場の借用申請及び委員への費用弁償等は、発注者にて手続きを行います。
8	実施要領	4	<p>【9 プレゼンテーションについて】</p> <p>プレゼンテーションにあたり、提案書の内容を掻い摘んで説明するためのパワーポイント(記載内容は提案書の抜粋)を作成・使用することは可能でしょうか。それとも、提案書をそのままスクリーンに投影しなければならないでしょうか。</p>	会場では、パソコン画面をスクリーンに投影する準備をしておりますので、パワーポイントの使用については可能です。ただし、プレゼンテーションの説明時に、審査員が画面と資料を確認する際に、混乱が生じないように配慮ください。