

【別表】

球磨村ウェブサイトリニューアル審査 審査項目及び評価内容表

評価項目		評価基準	審査主体	配点		
1	本業に対する取り組み方針	本業務に対する基本的な考え方を理解し、その実現に向けた方針をもっている	事業者選定委員会	二次審査	100	
2	現行サイトの調査・分析	・本村のウェブサイトの課題を的確に理解しているか。 ・課題に対する解決方法が明確であり、実現方法は適当か。				5
3	デザインとサイト構成	・本村の魅力や特色が表現され、地域セールス向上につながるデザインとなっているか。（トップページ、メニューページ、記事ページ） ・視覚的に見やすいデザインとなっているか。 ・スマートフォンやタブレットに適したサイトが構築できているか。				8
4	ユーザビリティの向上	・ユーザビリティの向上に対する考え方について示されているか。 ・閲覧者が情報を探しやすいだけでなく、本村が知らせたい情報へ閲覧者を誘導できるサイトとするための具体的な実現方法が示されているか。				8
5	システムの機能概要・機能要件の実現方法	・専門的な知識を持たない職員でも簡単にページを作成でき、ホームページ全体の統一感を維持できるか。 ・職員の負担を軽減できるような機能・特徴を有しているか。				10
6	災害対応	・サイト管理者は、簡易な方法で災害発生時等の緊急時のトップページを切り替えられるか。 ・自庁外からも職員が更新を行うことができるか。 ・村庁舎被災時のページ更新手法が確保されている				15
7	アクセシビリティの確保・向上	・アクセシビリティに対する考え方を理解し、具体的な実現方法について明記されているか。 ・専門的な知識がなくても容易にウェブアクセシビリティに配慮したページを作成することができるか。				20
8	データ移行と各ページの問題改善（品質向上）に関する要件	・本村との役割分担について具体的に明記されているか。 ・問題改善（品質向上）ができるようなデータ移行についての考え方や手法について明記されているか。				5
9	サーバおよびネットワーク構成や、システムの管理運用、保守	・サービス提供時間、定期保守体制や運用・保守支援内容は適正か。 ・機器、またはシステムに障害が発生した場合や災害発生時の連絡体制など、保守範囲は明記されているか。 ・セキュリティを確保する手段は適正か。				5
10	職員研修	CMSの操作方法のみでなく、村の情報発信に携わる職員にとって、必要な知識向上が期待できる内容か。				5
11	新設するサブサイトの作成	新設する移住定住関連サイトとふるさと納税サイト（個人用ページおよび企業版用ページ）について、完全に独立したページグループの具体的な実現方法が示されているか。				5
12	新たなコンテンツの作成	仕様書「3-8 新規コンテンツの作成」に示す新たなコンテンツの具体的な実現方法 ①各施設等の予約や予約状況が分かるページ ②各種手続きや申請方法の検索機能 ③ごみの日カレンダー ④令和2年7月豪雨災害関連ページの構築 ⑤「休日当番医」「防災情報」欄の掲載 ⑥広報くまむらページの構築				5
13	追加提案	本村にとって有益性のある提案であるか。				4
14	業務実績	業務の円滑な遂行を裏付ける同種又は類似業務の実績があるか。	事務局 (形式審査)	一次審査	20	
15	業務工程	工程期間や作業内容、テスト期間等が示されているか。また、本村との役割分担が示されているか。				5
16	機能要件およびデータセンター要件	推奨が「○」の場合3点、推奨が「△」の場合1点				6
17	初期構築経費	構築金額は予算の範囲内か（令和6年度の保守費用も含む）。 ※最低見積価格提案事業者のみ2点とし、それ以外は1点とする。				5
18	運用保守経費	令和7年度以降の保守費用は適正か。 ※最低見積価格提案事業者のみ2点とし、それ以外は1点とする。				2
合計				120		